**แบบสอบถามสำหรับการประเมินสถานประกอบการต่องานสหกิจศึกษา**

**KSU-Coop17**

(ผู้ให้ข้อมูล: อาจารย์ผู้นิเทศ)

**ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป**

ชื่อสถานประกอบการ …………………………………………..

สถานที่ตั้ง ……………………………………………

รายชื่อนักศึกษาที่ได้รับการนิเทศงานในสถานประกอบการแห่งนี้

1. รหัสนักศึกษา

2. รหัสนักศึกษา

3 รหัสนักศึกษา

4 รหัสนักศึกษา

5 รหัสนักศึกษา

**คำชี้แจง** อาจารย์ผู้นิเทศมีความพึงพอใจเกี่ยวกับสถานประกอบการที่รับนักศึกษาเข้าปฏิบัติงาน มากน้อยเพียงใด โปรดแสดงความคิดเห็นตามเกณฑ์การประเมินดังต่อไปนี้

5 หมายถึง มากที่สุด 4 หมายถึง มาก 3 หมายถึง ปานกลาง

2 หมายถึง น้อย 1 หมายถึง น้อยที่สุด - หมายถึง ไม่มีข้อมูล / ไม่ต้องการประเมิน

**โปรดทำเครื่องหมาย 🗸 ในช่องที่ต้องการ**

| **ประเด็นความคิดเห็น** | **ระดับความคิดเห็น** |
| --- | --- |
| **5** | **4** | **3** | **2** | **1** |
| **ความเข้าใจในแนวคิดของสหกิจศึกษา** |
| 1. ผู้บริหาร |  |  |  |  |  |
| 2. เจ้าหน้าที่ฝ่ายบุคคล  |  |  |  |  |  |
| 3. พนักงานที่ปรึกษา (Job Supervisor)  |  |  |  |  |  |
| **คุณลักษณะงานที่มอบหมายให้นักศึกษาปฏิบัติ** |
| 4. ปริมาณงานมีความเหมาะสม |  |  |  |  |  |
| 5. คุณภาพงานตรงตามลักษณะของสาขาวิชาชีพ |  |  |  |  |  |
| 6. ลักษณะงานมีความปลอดภัย ไม่เสี่ยงหรือก่อให้เกิดอันตราย  |  |  |  |  |  |
| **การจัดการ และการสนับสนุนการปฏิบัติงานสหกิจศึกษา** |
| 7 การประสานงานภายในสถานประกอบการระหว่างฝ่ายบุคคล และ Job Supervisor เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ |  |  |  |  |  |
|  8. ฝ่ายบุคคล/ผู้ที่เกี่ยวข้อง มีการปฐมนิเทศ แนะนำกฎระเบียบต่างๆ ขององค์กรให้นักศึกษาทราบ  |  |  |  |  |  |
| 9. มี Job Supervisor ดูแลนักศึกษาภายในสัปดาห์แรกที่เข้างาน  |  |  |  |  |  |
| 10. Job Supervisor มีความรู้ และประสบการณ์ ตรงกับสาขาวิชาชีพของนักศึกษา  |  |  |  |  |  |
| 11. Job Supervisor มีเวลาให้แก่นักศึกษาด้านการปฏิบัติงาน  |  |  |  |  |  |
| 12. Job Supervisor มอบหมายงาน สอนงาน และให้คำปรึกษาอย่างเหมาะสม  |  |  |  |  |  |
| 13. มีการจัดทำแผนการทำงานตลอดระยะเวลาของการปฏิบัติงาน  |  |  |  |  |  |
| 14. มีค่าตอบแทนให้นักศึกษาอย่างเหมาะสม  |  |  |  |  |  |
| 15. จัดสวัสดิการ (ที่พัก อาหาร รถรับส่ง ฯลฯ) ให้นักศึกษาอย่างเหมาะสม  |  |  |  |  |  |
| 16. มีความพร้อมด้านอุปกรณ์ หรือเครื่องมือสำหรับให้นักศึกษาปฏิบัติงาน  |  |  |  |  |  |
| 17. ให้ความสำคัญต่อการประเมินผลการปฏิบัติงาน และรายงานของนักศึกษา  |  |  |  |  |  |

**ข้อคิดเห็นเพิ่มเติม/Other Comments**

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

 ลงชื่อ

สำหรับเจ้าหน้าที่สหกิจศึกษา/Co-op staff only

คะแนนรวมข้อ 1-17 =………….คะแนน

 รวม = คะแนน

100

 (………………………….)

 อาจารย์ผู้นิเทศ

วันที่.........เดือน.................พ.ศ...........